

## Søknad om fri, avspasering og ferie

### Ansatt

Etternavn	Fornavn	Personnummer
-----------	---------	--------------

### Informasjon

Ønsker du ledighet for fri, avspasering eller ferie må du sende inn en skriftlig søknad til arbeidsgiver. Er perioden du søker på over 1 uke i varighet må vi ha søknaden i hende minst 1 måned i forveien. Er perioden på under en uke må du levere den minst 2 uker i forveien. Merk at søknaden må godkjennes av arbeidsgiver etter at søknaden er sendt inn. Skal du søke om foreldrepermisjon må dette gjøres 2 måneder i forveien.

### Grunn

<input type="checkbox"/> Ferie:	f.o.m:	t.o.m:
<input type="checkbox"/> Fri/Avspasering:	f.o.m:	t.o.m:
<input type="checkbox"/> Foreldrepermisjon:	f.o.m:	t.o.m:

### Underskrift ansatt

Sted og dato
Signatur ansatt

### Fylles inn av RestaurantAssistanse:

Innvilget

Avslått

Signatur	
Navn i blokkbokstaver	Sted og dato